

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Председатель  
Совета учащихся  
МАОУ «ФТЛ № 1»

  
Е.Д. Филькина


«1» сентября 2017 г.  
Протокол Совета  
от 28.08.2017 г. №1

**«СОГЛАСОВАНО»**  
Председатель  
Управляющего Совета  
МАОУ «ФТЛ № 1»

  
О. В. Шандурова

«1» сентября 2017 г.  
Протокол Совета  
от 28.08.2017 г. №1

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор  
МАОУ «ФТЛ № 1»

  
Л. В. Правдина

«1» сентября 2017 г.  
Приказ директора  
от 01.09.2017 № 228/Л



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Физико-технический лицей № 1» г. Саратова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПУБЛИЧНОМ ДОКЛАДЕ**  
**МАОУ «ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ №1»**

П 8.4 – 2017

Саратов

2017

## **1. Общие положения**

- 1.1. Данное положение разработано на основании действующего законодательства РФ, в частности:
  - ч. 1 ст. 28, п. 6 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
  - Письма Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. № 13-312 «О подготовке Публичных докладов».
- 1.2. Согласно п. 3 ч. 2 ст. 29 Закона № 273-ФЗ образовательная организация должна обеспечить открытость и доступность отчета о результатах самообследования, при этом наличие публичного доклада не является обязательным. Однако МАОУ «Физико-технический лицей №1» (далее – МАОУ «ФТЛ №1») в силу своей автономии (ч. 1 ст. 28 Закона № 273-ФЗ) считает необходимым подготовку и размещение на своем официальном сайте (п. 6 ч. 2 ст. 29 Закона № 273-ФЗ) дополнительно публичного доклада.
- 1.3. Публичный доклад — ежегодное аналитическое издание, содержащее комплексную характеристику актуального состояния МАОУ «ФТЛ №1», содержания его деятельности за отчетный (годовой) период и динамику основных показателей развития. Он является средством обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности МАОУ «ФТЛ №1», формой широкого информирования общественности о его основных результатах и проблемах функционирования.
- 1.4. Публичность доклада выражается в обязательном его представлении общественности — родителям, социальным партнерам, представителям власти, всем заинтересованным лицам — в виде отдельного издания, через Интернет.

## **2. Функции публичного доклада МАОУ «ФТЛ №1»**

- 2.1. Публичные доклады МАОУ «ФТЛ №1» в системе отношений образования и общественности решают актуальную задачу обеспечения информационной открытости. Постановка задачи обеспечения открытости системы образования обусловлена изменением механизмов управления и финансирования в современном образовании.
- 2.2. Публичный доклад выступает информационной основой диалога с общественностью и выполняет следующие функции:
  - обеспечение законодательно закрепленных прав потребителей образовательных услуг на получение информации;
  - информирование общественности об особенностях организации и содержании образовательного процесса, уклада жизни школы;
  - информирование общественности о стратегии жизнедеятельности школы, ее образовательных и социальных инициативах, планируемых и уже осуществленных изменениях и нововведениях, инновационных проектах и программах;

- создание информационной основы для осознанного выбора потребителем образовательных услуг;
- информирование потребителей образовательных услуг и широкой общественности о качестве образования, уровне образованности выпускников, выполнении социального заказа на образование, результатах исполнения государственных (муниципальных) заданий;
- вовлечение представителей потребителей образовательных услуг, участников образовательных отношений, общественности в активное решение задач и проблем школы, в том числе в участие в управленческой деятельности;
- создание условий для осуществления общественного контроля и оценки качества образования, деятельности школы по обеспечению прав и законных интересов потребителей образовательных услуг;
- получение общественного признания достижений школы, рост ее престижа и авторитета;
- привлечение внимания общественности и власти к проблемам образовательной организации;
- позиционирование школы на рынке образовательных услуг, формирование ее позитивного имиджа;
- расширение круга социальных партнеров организации, привлечение дополнительных ресурсов, инвестиций.

### **3. Требования к структуре и содержанию публичного доклада**

- 3.1. Перечень требований к структуре и содержанию публичного доклада определяются Письмом Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2010 г. № 13-312 и сложившимися традициями деятельности МАОУ «ФТЛ №1», отражение которых максимально полно отвечает п. 2.2 настоящего Положения.
- 3.2. В блоке, представляющем общую информацию о школе, должна быть представлена информация об образовательной организации (тип, вид, статус и т. п.), численность и состав, география проживания учащихся, миссия и приоритеты развития, руководство школой, органы общественного управления.
- 3.3. В блоке, описывающем условия организации образовательного процесса, должна быть представлена информация о режиме работы школы, организации питания, безопасности и здоровьесберегающей среде, системе дополнительного образования, платных образовательных услугах, системе психолого-педагогического сопровождения.
- 3.4. В блоке, описывающем содержание образования и образовательные результаты, должна быть представлена характеристика основных и дополнительных образовательных программ, информация о кружках, клубах, обществах учащихся, формах организации обучения и воспитания; результаты учащихся, достигнутые в ходе ЕГЭ и ОГЭ, в процессе внешних процедур оценки

качества; результативность учащихся в олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях в сфере культуры и искусства.

- 3.5. В блоке, описывающем ресурсное обеспечение образовательного процесса, должна быть представлена характеристика кадрового состава школы, материально-техническая база (библиотека, медиатека, спортивный зал и пр.).
- 3.6. В блоке, описывающем финансовую деятельность школы, должна быть представлен годовой бюджет школы и его источники, направления использования бюджетных и внебюджетных средств, стоимость образовательных и иных услуг.
- 3.7. В блоке, описывающем систему социального партнерства, должны быть описаны связи с образовательными, культурными и иными учреждениями и организациями; проекты и программы, реализуемые при участии партнеров школы; членство в ассоциациях и профессиональных объединениях.
- 3.8. В блоке, описывающем планы и перспективы развития, должны быть представлены в формате аналитического резюме основные проблемы в развитии школы, которые будут решаться в следующем году; планы и проекты по развитию школы с учетом проведенного анализа.

#### **4. Порядок подготовки и публикации публичного доклада**

- 4.1. Подготовка публичного доклада ведется рабочей группой из числа администрации МАОУ «ФТЛ №1» под руководством директора: заместители директора по разным направлениям деятельности готовят соответствующие блоки информации, верстку публичного доклада осуществляет заместитель директора по информатизации и инновационной деятельности; итоговую редактуру и утверждение итоговой версии доклада осуществляет директор.
- 4.2. Публичный доклад публикуется на официальном сайте МАОУ «ФТЛ №1» (<http://ftl1.ru>) в разделе «Документы» блока «Сведения об образовательной организации» не позднее 1 сентября завершившегося (отчетного) учебного года.
- 4.3. По материалам публичного доклада может быть подготовлена презентация (в том числе – видеопрезентация) с основными краткими итогами по завершившемуся (отчетному) учебному году.
- 4.4. Все материалы публичного доклада (утвержденная текстовая версия, презентация и др.) рассылаются для ознакомления сотрудникам МАОУ «ФТЛ №1» по корпоративной электронной рассылке не позднее 10 рабочих дней после публикации доклада на официальном сайте.

**Лист регистрации изменений**

Изменение	Номера листов (страниц)				Номер документа	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	измененных	замененных	новых	аннулированных				